

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции учреждения на 2025-2026 годы  
за 1 квартал 2026 года

в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс»  
(название учреждения)

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
<b>1. Мероприятия, направленные на профилактику коррупционно опасных функций организации</b>					
1	Анализ действующих локальных актов Центра на наличие коррупционной составляющей	Ежеквартально (до 31.03.2026)	Рябова А.А., специалист по кадрам, Степановских Е.А., юрист, Стальмахович Д.С., социальный педагог	<p>В ходе анализа 23 локальных актов на предмет содержания коррупционных составляющих:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) приказ о утверждении прейскуранта цен на платные услуги,</li> <li>2) приказ об утверждении состава Комиссии,</li> <li>3) приказ об утверждении положения о Комиссии,</li> <li>4) приказ об утверждении Перечня должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками,</li> <li>5) приказ об утверждении Перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции,</li> <li>6) приказ об утверждении Антикоррупционной политики,</li> <li>7) приказ об утверждении положения о телефоне доверия,</li> <li>8) приказ об утверждении кодекса этики и служебного поведения,</li> <li>9) приказ об утверждении правил обмена деловыми подарками,</li> </ol>	Выполнено в полном объеме

				<p>10)приказ об утверждении порядка информирования руководителя о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений,</p> <p>11)приказ об утверждении порядка информирования руководителя о конфликте интересов,</p> <p>12)приказ об утверждении порядка информирования руководителя о ставших известными случаях коррупционных правонарушений,</p> <p>13)приказ об утверждении Стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников,</p> <p>14)приказ об утверждении положения о конфликте интересов,</p> <p>15)приказ об утверждении положения о конфликте интересов педагогических работников,</p> <p>16)приказ об утверждении порядка защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях,</p> <p>17)приказ об утверждении карты коррупционных рисков,</p> <p>18)приказ об утверждении порядка обращений граждан и организаций по фактам коррупционных нарушений,</p> <p>19)приказ назначении ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в закупочной деятельности,</p> <p>20)приказ об утверждении карты коррупционных рисков и мер по их минимизации,</p> <p>21)приказ об определении критериев выбора закупок, в отношении которых</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>будут проводиться аналитические мероприятия ответственным лицом за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок, и утверждении Порядка предоставления ответственному (ответственным) за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок информации о закупках,</p> <p>22)приказ об утверждении Порядка формирования профилей лиц, участвующих в осуществлении закупок и (или) определенных по их результатам отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе субподрядчиков, соисполнителей, для выявления возможных связей, свидетельствующих о наличии у них личной заинтересованности,</p> <p>23)приказ о назначении контрактного управляющего,</p> <p>фактов противоречия федеральному законодательству не выявлено.</p>	
2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	До 27.02.2026	Рябова А.А., специалист по кадрам, Степановских Е.А., юрист, Стальмахович Д.С., социальный педагог	<p>Был пересмотрен и актуализирован Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.</p> <p>В Перечень вошли:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) должность директора;</li> <li>2) должность заместителя директора;</li> <li>3) должность заместителя директора (руководитель ЦПМПК);</li> <li>4) должность заместителя директора по АХР;</li> <li>5) должность главного бухгалтера;</li> <li>6) должность бухгалтера;</li> <li>7) должность экономиста-контрактного управляющего;</li> </ol>	Выполнено в полном объеме

				<p>8) должность заведующего отделением;  9) должность заведующего отделом;  10) должность администратора баз данных;  11) должность администратора;  12) должность кладовщика;  13) должность специалиста по кадрам.</p> <p>Кроме того, был пересмотрен и актуализирован Перечень функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции.</p>	
3	Пересмотр и внесение изменений в антикоррупционную политику Центра	До 27.02.2026	Ракутина Т.В., заведующий отделом по методической работе, Стальмахович Д.С., социальный педагог	Было пересмотрено и актуализировано Положение об Антикоррупционной политике Центра. Документ размещен на официальном сайте учреждения.	Выполнено в полном объеме
4	Проведение семинара-совещания по разъяснению членам комиссии по осуществлению закупок товаров, услуг для обеспечения государственных нужд Свердловской области изменений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях предотвращения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком	До 20.02.2026	Сагтарова А.М., главный бухгалтер, Потехина Н.В., экономист- контрактный управляющий	16.01.2026 года из МО СО поступило письмо от 15.01.2026 № 02-01-82/247 «О направлении методических рекомендаций о высвобождении денежных средств», в котором Департамент государственных закупок СО напомнил об особенностях планирования закупочной деятельности в вопросах формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок. Все поступившие документы доведены до сведения членов комиссии по осуществлению закупок Центра.	Выполнено в полном объеме
5	Осуществления контроля за целевым использованием бюджетных средств	Ежеквартально (31.03.2026)	Сагтарова А.М., главный бухгалтер	На заседании комиссии была представлена информация о результатах финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2025 год и целевым использованием бюджетных средств. По итогам мероприятия	Выполнено в полном объеме

				сделан вывод об успешной работе по контролю финансово-хозяйственной деятельности Центра «Ресурс» в 2025 году и контролю за целевым использованием бюджетных средств. Государственное задание Центра выполнено в полном объеме.	
6	Организация контроля за обеспечением деятельности Комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда	Ежеквартально (13.01.2026)	Саттарова А.М., главный бухгалтер	В комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда состоит 7 человек, включая председателя и секретаря комиссии. Заседания комиссии по стимулированию проводятся ежеквартально и по итогам составляется протокол. По итогам 4 квартала 2025 года заседание комиссии состоялось в январе 2026 года. По итогам работы 1 квартала заседание состоится в апреле 2026 года.	Выполнено в полном объеме
7	Организация контроля за эффективным использованием денежных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в целях предупреждения и профилактики коррупции в организации	Ежеквартально (31.03.2026)	Саттарова А.М., главный бухгалтер, Потехина Н.В., экономист- контрактный управляющий	На заседании комиссии была представлена информация о выполнении работы по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в Центре за 2025 год. Контроль за данной работой ведется постоянно, своевременно и без нарушений. Все договора заключены в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок. По итогам мероприятия сделан вывод об эффективном использовании денежных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения по итогам года.	Выполнено в полном объеме
8	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально (31.03.2026)	Ракутина Т.В., заведующий отделом по методической работе, Стальмахович Д.С.,	Проведено заседание комиссии по противодействию коррупции: 1). <i>«Результаты работы комиссии по противодействию коррупции по итогам 2025 года».</i> Вопросы для рассмотрения:	Выполнено в полном объеме

			социальный педагог	<p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2025 год.</p> <p>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2025 году и целевым использованием бюджетных средств.</p> <p>3. Организация контроля за эффективным использованием денежных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в целях предупреждения и профилактики коррупции в организации в 2025 году.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 4 квартале 2025 года.</p> <p>5. Об обеспечении соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>6. О произошедших в 4 квартале 2025 изменениях законодательства в области противодействия коррупции.</p> <p>7. Иные вопросы:</p> <p>7.1. Анализ проектов и действующих локальных актов Центра на наличие коррупционной составляющей.</p> <p>7.2. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.</p> <p>7.3. Пересмотр и внесение изменений в антикоррупционную политику Центра.</p> <p>7.4. Проведение семинара-совещания по разъяснению членам комиссии по осуществлению закупок товаров, услуг для</p>
--	--	--	--------------------	---

обеспечения государственных нужд Свердловской области изменений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях предотвращения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком.

7.5. Организация контроля за обеспечением деятельности Комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда.

7.6. Размещение материалов по вопросам противодействия коррупции на сайте организации в разделах «Противодействие коррупции» и «Антикоррупционное просвещение», (информационное наполнение разделов).

7.7. Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера с работниками по вопросам в области противодействия коррупции (на совещаниях при директоре, педагогических советах).

7.8. Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении.

**Решение:**

1. Продолжить работу по выполнению Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 1 квартал 2026 года.

2. Продолжить работу по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2026 году.

3. Продолжить работу по контролю за

размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в 2026 году.

4. Продолжить работу по выполнению решений Комиссии, принятых на заседании в 1 квартале 2026 года.

5. Продолжить контроль за поступлением жалоб и обращений граждан на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения через информационные ресурсы Центра.

6. Продолжить осуществление контроля за отслеживанием изменений законодательства в области противодействия коррупции. Ежеквартально размещать список изменений на официальном сайте Центра.

7. Продолжить ежеквартальное рассмотрение локальных актов Центра на наличие коррупционной составляющей.

8. Продолжить рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, собраниях трудового коллектива.

9. Продолжить осуществление контроля деятельности Комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда.

10. Продолжить актуализацию разделах «Противодействие коррупции» и «Антикоррупционное просвещение» на официальном сайте Центра.

11. Продолжить мониторинг

				эффективности реализации мер по предупреждению коррупции.	
10	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	По запросу Министерства образования Свердловской области (до 23.01.2026)	Ракутина Т.В., заведующий отделом по методической работе, Стальмахович Д.С., социальный педагог	Мониторинг осуществляется в форме ежеквартального отчета об исполнении плана работы по противодействию коррупции. Отчет за 2025 год был размещен на официальном сайте учреждения. Дополнительно: - в 1 квартале 2026 года специалисту МО СО до 23.01.2026 был выслан Отчет об исполнении Плана работы по противодействию коррупции за 2025 год и План работы на 2026 год (согласно запросу от 24.12.2025 № 02-01-82/13949 «О плановой и годовой отчетности по противодействию коррупции»).	
11	Ведение «Горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в учреждении	Еженедельно (четверг)	Ракутина Т.В., заведующий отделом по методической работе, Стальмахович Д.С., социальный педагог	Ведется постоянный контроль за поступлением обращений граждан по вопросам противодействия коррупции в Центре по «Горячей линии». Обращения по вопросам противодействия коррупции отсутствуют.	Выполнено в полном объеме
12	Обеспечение деятельности платформы обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции (на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения)	По мере поступления обращений граждан	Ракутина Т.В., заведующий отделом по методической работе, Пескова Н.Б., секретарь руководителя	Ведется постоянный контроль за соблюдением порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан. Жалобы от граждан по вопросам противодействия коррупции отсутствуют.	Выполнено в полном объеме
<b>2. Мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение сотрудников, обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей) и граждан</b>					
13.	Размещение материалов по вопросам противодействия коррупции на сайте организации в разделах	Ежеквартально (до 31.03.2026)	Ракутина Т.В., заведующий отделом по	Размещение материалов по вопросам противодействия коррупции на сайте организации в разделах «Противодействие	Выполнено в полном объеме

	«Противодействие коррупции» и «Антикоррупционное просвещение», (информационное наполнение разделов)		методической работе, Стальмахович Д.С., социальный педагог	коррупции» и «Антикоррупционное просвещение». Информационное наполнение разделов происходит постоянно, по мере актуализации локальных актов или иной информации. - в 1 квартале 2026 – размещен список изменений в федеральном законодательстве по противодействию коррупции за 2025 год, информационная справка по закупкам за 1 квартал 2026 года, актуализированы 23 приказа.	
14.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции последующим его размещением на сайте в разделе «Антикоррупционное просвещение»	Ежеквартально (до 31.03.2026)	Ракутина Т.В., заведующий отделом по методической работе, Стальмахович Д.С., социальный педагог	На заседании Комиссии представила информацию о произошедших в 4 квартале 2025 года основных изменениях законодательства в области противодействия коррупции: Федеральный закон от 28.12.2025 № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (сведения о доходах и об имуществе за себя, супругов и несовершеннолетних детей представляют только те, кто претендуют на должности государственной и муниципальной службы), Федеральный закон от 29.12.2025 № 561-ФЗ «О внесении изменений в статьи 3.5 и 14.8 КоАП РФ» (навязывание потребителю дополнительных товаров, работ или услуг за отдельную плату влечет штраф), Федеральный закон от 29.12.2025 № 524-ФЗ «О внесении изменения в статью 7.30.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» (штраф по КоАП РФ за просрочку оплаты товаров, работ и услуг грозит по сделкам с любыми контрагентами, а не только с субъектами МСП). Информация за 2025 год	Выполнено в полном объеме

				опубликована на официальном сайте учреждения	
15.	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера с работниками по вопросам в области противодействия коррупции. (на совещаниях при директоре, педагогических советах)	Ежеквартально (31.03.2026)	Ракутина Т.В., заведующий отделом по методической работе, руководители структурных подразделений	В 1 квартале 2026 года на малых педагогических советах/собраниях в структурных подразделениях Центра работников ознакомили с изменениями в приказе об утверждении прейскуранта цен на оказание платных образовательных услуг, а также с актуализированными приказами по противодействию коррупции в организации (23 приказа).	Выполнено в полном объеме

В ходе реализации плана по противодействию коррупции причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям в деятельности ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс», не выявлены.

**ВЫВОД:** из 14 мероприятий Плана за 1 квартал 2026 года было исполнено 14 мероприятий (выполнены в полном объеме в установленные сроки – 14 мероприятий).

Директор



И.А. Третьякова